

STRATEGIA DI SVILUPPO LOCALE 2014 – 2020

GAL PONTE LAMA s.c.ar.l.

AVVISO PUBBLICO “START&GO”

Sotto-Intervento 2.1.2 - Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra-agricole

| TABELLA DI RAFFRONTO DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NEL SIAN E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA NELL'AVVISO PUBBLICO (CFR. PARAGRAFI 14 E 17 DELL'AVVISO PUBBLICO) | |
|---|---|
| DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DAL SIAN | DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DALL'AVVISO PUBBLICO |
| Elenco riepilogativo dei documenti trasmessi con la domanda | Elenco della documentazione allegata |
| Documento di identità in corso di validità del rappresentante legale | Copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa o del soggetto richiedente il sostegno |
| Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445 dal rappresentante legale/mandatario, sul possesso dei requisiti del richiedente il sostegno | Dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa dal soggetto richiedente o dal rappresentante legale/mandatario sul possesso dei requisiti del richiedente il sostegno, di cui all'allegato A al presente Avviso |
| Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal beneficiario ai sensi del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) attestante gli aiuti "de minimis" concessi nell'ultimo triennio o di non avere ottenuto aiuti "de minimis". | Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, sugli aiuti de minimis ottenuti nel triennio antecedente alla data di presentazione della domanda e della situazione di compatibilità di cui all'allegato B al presente avviso. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione |
| Business plan/piano aziendale | Piano aziendale (business plan) per lo sviluppo dell'attività che dovrà essere compilato secondo i contenuti previsti nell'Allegato C |
| Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, riguardante tutti gli impegni, obblighi e prescrizioni previsti dal bando | Dichiarazione resa dal rappresentante legale/mandatario sul rispetto degli obblighi ed impegni previsti dal presente avviso, di cui all'allegato D al presente Avviso |
| Certificato generale del casellario giudiziale | Certificato generale del casellario giudiziale del richiedente e/o dei soci in caso di società |
| Bilanci | Copia degli ultimi 2 bilanci approvati e depositati prima della presentazione della domanda di sostegno o, in assenza di tale obbligo, copia delle ultime due |

| | |
|---|--|
| | dichiarazioni fiscali presentate (mod. unico) e delle ultime due dichiarazioni annuali iva. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione |
| Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, di regolarità contributiva del richiedente/beneficiario presso l'Inps | Dichiarazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000 (vedasi allegato E) di regolarità contributiva. Tale documentazione non è obbligatoria per le aziende di nuova costituzione |
| Deliberazione dell'organo competente/degli organi competenti o apposito documento con il quale si approva il progetto, dichiarazione dell'impegno a realizzare il programma di investimento; si incarica il legale rappresentante | Copia dell'atto con cui l'organo amministrativo o l'assemblea dei soci approvi il progetto di investimento e la relativa previsione di spesa, con l'autorizzazione al legale rappresentante a presentare la domanda di sostegno in caso di richiesta da parte di società |
| Atto costitutivo e statuto | Copia conforme dello statuto e dell'atto costitutivo e visura storica da cui si evinca l'elenco soci aggiornato alla data di presentazione della domanda |
| Certificato di attribuzione della partita iva/visura della camera di commercio industria artigianato e agricoltura (CCIAA) | Copia conforme all'originale della visura della C.C.I.A.A. con vigenza o "certificato fallimentare" aggiornata alla data di presentazione della DDS |
| | Visura CCIAA aggiornata e/o copia Comunicazione trasmessa all'Agenzia delle Entrate di Inizio Attività o Variazione Partita IVA, al fine di dimostrare il possesso della partita IVA riportante il codice ATECO di attività per cui si richiede il finanziamento |
| Altra documentazione utile per il perfezionamento della pratica | Certificato di disoccupazione del richiedente o di almeno il 50% dei componenti della costituenda società, ai fini dell'attribuzione del punteggio O5 di cui al paragrafo 15 del presente avviso (ove esistente) |
| Visure catastali | Visura catastale degli immobili e/o terreni interessati dagli interventi proposti di cui si dovrà successivamente dimostrare di averne la disponibilità (da produrre anche nel caso l'investimento preveda solo acquisto di macchinari ed attrezzature) |
| Elaborati grafici/progetto | Elaborati grafici dell'intervento (situazione ex-ante e situazione ex-post) consistenti in: <ul style="list-style-type: none"> ▪ planimetria riportante l'ubicazione dell'immobile oggetto d'intervento; ▪ piante, sezioni, prospetti, adeguatamente quotati dell'immobile oggetto dell'intervento (timbrati e firmati da tecnico abilitato), riportante il lay-out degli impianti, delle attrezzature e/o degli arredi. |
| Computo metrico estimativo analitico | Computo metrico ed estimativo per la realizzazione di opere "a misura" (per le opere edili ed affini i prezzi unitari elencati nel computo metrico dovranno riferirsi al "listino prezzi delle opere pubbliche della regione puglia" in vigore alla data di pubblicazione del presente avviso pubblico) |



| | |
|---|--|
| Preventivi per gli onorari dei consulenti tecnici, almeno 3 (forniti su carta intestata, debitamente datati e firmati) | Preventivi per gli onorari dei consulenti tecnici, almeno tre (forniti su carta intestata, debitamente datati e firmati) |
| Preventivi spesa comparativi | Per forniture di beni e servizi e per ogni altra voce di spesa la cui quantificazione non possa essere supportata dall'impiego del prezzario di riferimento, presentazione di almeno n. 3 (tre) preventivi di spesa in forma analitica, debitamente numerati, datati e firmati, forniti su carta intestata emessi da ditte fornitrici diverse e concorrenti tra loro. Il preventivo dovrà riportare la denominazione della ditta, p.iva/cod. fiscale, sede legale/operativa, n. telefono, n. fax, e-mail/pec |
| Relazione giustificativa della scelta operata sui preventivi redatta e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente i benefici | Relazione giustificativa, redatta sulla base di parametri tecnico-economici e costi/benefici, della scelta operata sui preventivi, redatta e sottoscritta da tecnico abilitato e dal richiedente i benefici |